

Contrataremos Recepcionista



Requisitos

- Género femenino
- Edad 20-35
- Secretaria Comercial, Bilingüe y/o estudiante universitaria.
- Excelente presentación
- Experiencia mínima de 1 a 2 años
- Amable ,eficiente, organizada, responsable, proactiva y honrada
- Excelente servicio al cliente interno y externo.
- Control y manejo de equipo de oficina y correspondencia.

Ofrecemos

- Estabilidad Laboral
- Horario lunes a viernes, 8:00 a.m. a 4:30 p.m.
- Oportunidad de desarrollo
- Prestaciones de ley

**Interesadas que cumplan con los requisitos enviar su CV con fotografía reciente a:
rr.hh@ciag.com.gt**

